



ประกาศกองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
เรื่อง ข้อปฏิบัติในการขออนุญาตพำนักในราชอาณาจักรชั่วคราวเพื่อการศึกษา
สำหรับนิสิตชาวต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วย การเข้าพักอยู่อาศัยในที่พักของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ และเพื่อให้การดำเนินการจัดทำหนังสือถึงสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง เรื่องการขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไปของนิสิตชาวต่างประเทศที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มีความสอดคล้องกับกฎหมายตรวจคนเข้าเมือง และดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และมติที่ประชุมร่วมระหว่างกองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี และกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง ข้อปฏิบัติในการขออนุญาตพำนักในราชอาณาจักรชั่วคราวเพื่อการศึกษา สำหรับนิสิตชาวต่างประเทศ”

ข้อ ๒ ให้ใช้ประกาศนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

"นิสิต" หมายความว่า นักศึกษาชาวต่างประเทศผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาระดับประกาศนียบัตร และนิสิตชาวต่างประเทศผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตระดับบัณฑิต มหาบัณฑิต หรือ ดุษฎีบัณฑิตของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว และยังคงสถานภาพความเป็นนิสิต

"วีซ่า" หมายความว่า วีซ่าประเภทคนอยู่ชั่วคราวเพื่อการศึกษา Non-Immigrant ED หรือ Non-Immigrant ED Plus

ข้อ ๔ การยื่นขอต่อวีซ่า

๔.๑ การยื่นขอต่ออายุวีซ่านิสิตชาวต่างประเทศที่มีความจำเป็นต้องอยู่ในราชอาณาจักรเพื่อศึกษาต่อ แต่วีซ่าใกล้หมดอายุ จำเป็นต้องดำเนินการยื่นขอต่ออายุวีซ่า ล่วงหน้าก่อนวีซ่าเดิมหมดอายุอย่างน้อย ๔๕ วัน เพื่อขออนุญาตพำนักในราชอาณาจักรชั่วคราวเพื่อการศึกษาต่อได้

๔.๒ นิสิตชาวต่างประเทศต้องยื่นคำร้องต่อคณะ วิทาลัย ที่นิสิตสังกัดอยู่ เพื่อขอหนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนิสิต และบันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือรับรองที่อยู่ให้แก่ นิสิต

๔.๓ นิสิตชาวต่างประเทศต้องยื่นคำร้องต่อกองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดีเพื่อออกหนังสือรับรองที่พัก และขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป

๔.๔ นิสิตชาวต่างประเทศต้องยื่นคำร้องต่อกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี เพื่อออกหนังสือขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป

ข้อ ๕ เอกสารประกอบการต่ออายุวีซ่า

๕.๑ กรณีที่นิสิตพักอาศัยภายในที่พักของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ให้ยื่นเอกสารประกอบการต่อวีซ่า ต่อกองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี มีรายการดังต่อไปนี้

๑) แบบฟอร์มการขออนุญาตพำนักในราชอาณาจักรชั่วคราวเพื่อการศึกษา ที่ผู้บริหารหรือผู้กำกับที่พักนั้น ๆ ลงนามรับรองเรียบร้อยแล้ว ออกโดยกองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี

๒) หนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนิสิต ออกโดยคณะ วิทยาลัย จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาหนังสือเดินทาง หน้า ๑ และ หน้าที่ยังตราประทับล่าสุด (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนภาคการศึกษาล่าสุด (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๖) ได้รับการรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมทำวัตร เช้า - เย็น ออกโดยผู้กำกับหอที่นิสิตชาวต่างประเทศพักอาศัยอยู่

๕.๒ กรณีที่นิสิตพักอาศัยภายนอกมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ให้ยื่นเอกสารประกอบการต่อวีซ่า ต่อกองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี มีรายการดังต่อไปนี้

๑) แบบฟอร์มการยื่นขออนุญาตพำนักในราชอาณาจักรชั่วคราวเพื่อการศึกษา ที่ผู้บริหารหรือผู้กำกับที่พักลงนามรับรองที่อยู่แก่นิสิตเรียบร้อยแล้ว ออกโดยกองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี

๒) บันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือรับรองที่อยู่ให้แก่นิสิต ออกโดยคณะ วิทยาลัย จำนวน ๑ ฉบับ

๓) หนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนิสิต ออกโดยคณะ วิทยาลัย จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหนังสือเดินทาง หน้า ๑ และหน้าการลงตราประทับล่าสุด (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๖) สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนภาคการศึกษาล่าสุด (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๗) สำเนาเอกสาร TM.30 หลักฐานการแจ้งที่พัก (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๘) หนังสือรับรองสังกัดวัด ออกโดยเจ้าอาวาส (เฉพาะบรรพชิต) จำนวน ๑ ฉบับ

๙) สำเนาสัญญาเช่าที่พัก (เฉพาะคฤหบดี) (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ให้เช่าที่พัก (เฉพาะคฤหบดี) (ผู้ให้เช่าที่พัก
รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๑๑) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ให้เช่าที่พัก (เฉพาะคฤหบดี) (ผู้ให้เช่าที่พักรับรองสำเนา
ถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ นิสิตต้องยื่นคำร้องขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป ต่อกอง
วิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี โดยยื่นเอกสารดังนี้

๑) แบบฟอร์มการยื่นขอต่อวีซ่า เปลี่ยน และยกเลิก การขออนุญาตพำนักใน
ราชอาณาจักรชั่วคราวเพื่อการศึกษา ออกโดยกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี

๒) สำเนาหนังสือเดินทางและหน้าวีซ่า (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๒ ชุด

๓) หนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนิสิต ออกโดยคณะ วิทยาลัย ฉบับจริง จำนวน
๑ ฉบับ และ สำเนา จำนวน ๒ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

๔) เอกสารแสดงผลการศึกษา ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ และ สำเนา จำนวน ๑
ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

๕) สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนภาคการศึกษาล่าสุด (รับรองสำเนาถูกต้อง)
จำนวน ๒ ฉบับ

๖) หนังสือรับรองสังกัดวัด ออกโดยเจ้าอาวาส (เฉพาะนิสิตบรรพชิต) ฉบับจริง
จำนวน ๑ ฉบับ และ สำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

๗) สำเนาหนังสือรับรองการบรรพชา หรืออุปสมบท (เฉพาะนิสิตบรรพชิต) ฉบับจริง
ที่ยังไม่ได้ดำเนินการแปล ออกโดยเจ้าอาวาส จำนวน ๑ ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

๘) หนังสือรับรองการบรรพชา หรืออุปสมบท ออกโดยเจ้าอาวาส ที่แปลเป็น
ภาษาไทยและได้รับการรับรองจากสถาบันที่เชื่อถือได้ (เฉพาะนิสิตบรรพชิต) ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ และ
สำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๙) บันทึกข้อความรับรองที่พัก และขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการ
ชั่วคราวต่อไป ออกโดยกองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี

๑๐) หนังสือมอบอำนาจให้ยื่นเอกสารเพื่อแจ้งที่พักอาศัย เฉพาะนิสิตที่พักอาศัย
ภายในที่พักของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จำนวน ๑ ฉบับ

๑๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ เฉพาะนิสิตที่พักอาศัยภายในที่
พักของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย (ผู้มอบอำนาจรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๑๒) แบบการแจ้งรับคนต่างประเทศ เข้าพักอาศัย สำหรับเจ้าบ้าน เจ้าของ หรือผู้
ครอบครองเคหสถาน TM.30 เฉพาะนิสิตที่พักอาศัยภายนอกที่พักของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราช
วิทยาลัย จำนวน ๑ ฉบับ

๑๓) เอกสารบัญชีรายชื่อนิสิตชาวต่างประเทศที่พักอาศัยในหอพัก เฉพาะนิสิตที่พักอาศัยภายในที่พักของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จำนวน ๑ ฉบับ

๑๔) สำเนาหนังสือเดินทางพยาน เฉพาะนิสิตที่พักอาศัยภายในที่พักของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จำนวน ๒ รูป/คน (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวนรูป/คนละ ๑ ฉบับ

๑๕) สำเนาสัญญาเช่าที่พัก (เฉพาะนิสิตคฤหบดี) (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๑๖) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ให้เช่าที่พัก (เฉพาะนิสิตคฤหบดี) (ผู้ให้เช่าที่พักรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๑๗) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ให้เช่าที่พัก (เฉพาะนิสิตคฤหบดี) (ผู้ให้เช่าที่พักรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๑๘) ได้รับการรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมทำวัตร เช้า - เย็น ออกโดยผู้กำกับหอที่นิสิตชาวต่างประเทศพักอาศัยอยู่ เฉพาะนิสิตชาวต่างประเทศพักอาศัยภายในที่พักของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยเท่านั้น

ข้อ ๖ ข้อกำหนดโทษ

๖.๑ กรณีนิสิตชาวต่างประเทศที่ดำเนินการล่าช้า ไม่ยื่นขอต่ออายุวีซ่านักศึกษา ล่วงหน้าก่อนวีซ่าเดิมหมดอายุ เกินกำหนด ๑๕ วัน ตามข้อ ๔.๑ ให้ทำหนังสือชี้แจงถึงผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดี โดยผ่านการลงนามรับรองหนังสือชี้แจงโดยคณบดี ผู้อำนวยการ หรือผู้บริหารหลักสูตร ที่นิสิตสังกัดอยู่

๖.๒ นิสิตบรรพชิตชาวต่างประเทศที่พักอาศัยภายในที่พักของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยไม่เข้าร่วมกิจกรรมทำวัตร เช้า - เย็น ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย และไม่ได้รับการรับรองการเข้าร่วมกิจกรรมทำวัตร เช้า - เย็น กองกิจการนิสิต สำนักงานอธิการบดีจะไม่ดำเนินการต่ออายุวีซ่านักศึกษาให้

๖.๓ นิสิตบรรพชิตที่พักอาศัยภายนอกมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย กองกิจการนิสิตจะไม่ดำเนินการต่ออายุวีซ่านักศึกษาให้ ยกเว้นผู้ที่อาศัยอยู่ในวัด หรือ สำนักสงฆ์ ที่เจ้าอาวาสหรือประธานสงฆ์ลงนามรับรอง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(พระธรรมวชิโรดม, รศ.ดร.)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต