



ใบคำร้องขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
ปีการศึกษา ๒๕๖๙ (การขอผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
เรียน ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต

ข้าพเจ้า.....รหัสประจำตัวนิสิต.....
คณะ.....สาขาวิชา ชั้นปีที่.....มีความประสงค์จะ
ขออนุญาตผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ ซึ่งมีภูมิลำเนาทหาร (ตามหมายนัดเข้ารับ
ราชการทหาร) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวกและรวดเร็ว

โดยได้แนบเอกสารในการขอผ่อนผัน ๆ ดังต่อไปนี้

- สำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน (สท.๙) จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (สท.๓๕) จำนวน ๒ ฉบับ
- ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน (เฉพาะหน้าที่มีชื่อนิสิต) จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาบัตรประชาชนนิสิต จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต จำนวน ๒ ฉบับ
- หนังสือรับรองการเป็นนิสิตตัวจริง (ขอจากคณะหรือสำนักทะเบียนฯ) จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ ทุกรายการลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง **ให้ยื่นคำร้องโดยเร็ว ภายใน ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙**
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

ผู้ยื่นคำร้อง (.....)

หมายเหตุ เจ้าหน้าที่จะออกหนังสือนำ เมื่อนิสิตได้รับเอกสารแล้วให้นำหนังสือส่งถึงผู้ว่าราชการจังหวัดด้วย
ตนเอง หรือส่งเอกสารตามที่เจ้าหน้าที่ขอไว้ให้ หรือนำหนังสือไปดำเนินการติดต่อสัสดีอำเภอที่ตนได้รับ
หมายเรียก ทั้งนี้ นิสิตต้องรีบดำเนินการตามที่เจ้าหน้าที่แนะนำอย่างเคร่งครัดเพื่อให้ทันระยะเวลาการขอผ่อน
ผันฯ

นั้ได้รับเอกสาร วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

ผู้รับคำร้อง (.....)